



Akademia is 'n Christelike, klassieke en onafhanklike hoërondewysinstelling wat verbind is tot die uitnemende opleiding en vorming van studente vanuit en vir Afrikaanse taal- en kultuurgemeenskappe. Akademia het vanaf Januarie 2027 op die Pretoria-kampus 'n voltydse pos vir 'n dosent in Wiskundige Statistiek in die Fakulteit Natuurwetenskappe beskikbaar. Kandidate vanaf junior dosentvlak tot en met senior dosentvlak word aangemoedig om aansoek te doen.

POSDOELSTELLING

'n Dosent is daarvoor verantwoordelik om hoëgehalteonderrig aan studente te bied deur innoverende klasaanbiedings en leerervarings. Die pos vereis dat akademiese take, navorsing en innovering asook akademiese gemeenskapdeelname ywerig verrig word. Die vorming van studente tot goedgevormde mense word hoog op prys gestel. 'n Dosent streef na erkenning as leier op 'n vakgebied en verdieping in alle klasaanbiedinge.

VERANTWOORDELIKHEDE

Verantwoordelikhede sluit in, maar is nie beperk nie tot:

- voorbereiding en dosering van die module-inhoud
- kurrikulumontwikkeling
- navorsing op vakgebied ter ondersteuning van onderrig en leer, en professionele ontwikkeling
- opstel van assesseringsaktiwiteite vir 'n kontakleeromgewing
- akademiese gemeenskapsdeelname
- lewering van bystand en akademiese ondersteuning aan studente
- betrokkenheid by Akademia in die algemeen

POSVEREISTES

- 'n doktorsgraad is die minimum vereiste vir 'n senior dosentpos en hoër, 'n meestergraad vir 'n dosentpos en 'n honneursgraad met gestruktureerde planne vir verdere studie vir 'n junior dosentpos
- minstens vyf jaar vir 'n senior dosentpos, minstens vier jaar vir 'n dosentpos, terwyl ondervinding van tutorwerk of ander onderrigverwante aktiwiteite vir junior dosent oorweeg kan word
- die kennis en bereidheid om tydirekse en veelvoudige regressie te doseer is noodsaaklik
- blootstelling aan en vorige gebruik van onderwysmedia
- ervaring in die ontwikkeling van studiemateriaal sal in kandidate se guns tel

VAARDIGHED E

- sterk verbale en geskrewe kommunikasievaardighede
- interpersoonlike vaardighede
- prioriserings- en tydsbestuursvaardighede
- onafhanklik in 'n spanverband funksioneer
- inisiatief kan neem en oplossingsgedrewe wees
- beskik oor vermoë om werk onder druk te voltooi
- 'n ambassadeur vir Akademia wees deur te help om die instelling uit te bou en 'n liefde vir Afrikaans te hê

Klik [hier](#) om vir die pos aansoek te doen. Slegs Afrikaanse CV's sal aanvaar word. Aansoeke moet voor of op **30 September 2025** ingedien word. Stuur 'n e-pos met jou Afrikaanse CV na personeelnavrae@akademia.ac.za indien jy probleme met die skakel ervaar.