



Akademia is 'n Christelike, klassieke en onafhanklike hoërondewysinstelling wat verbind is tot die uitnemende opleiding en vorming van studente vanuit en vir Afrikaanse taal- en kultuurgemeenskappe. Akademia het tans 'n pos vir 'n intern: Tegniëse IT-ondersteuning in die Inligtings- en Kommunikasietegnologie-afdeling beskikbaar. Hierdie pos is in Centurion, Gauteng gesetel.

POSDOELSTELLING

Die intern: Tegniëse IT-ondersteuning is verantwoordelik om onder toesig basiese tegniëse en administratiewe ondersteuning aan personeel en studente te bied. Die pos speel 'n ondersteunende rol in die daaglikse funksionering van tegniëse prosesse, ondersteun met gebruikersnavrae, en dra by tot die werking van stelsels, infrastruktuur – alles binne 'n gestruktureerde leeromgewing.

VERANTWOORDELIKHEDE

- Om gebruikersondersteuning te bied aan personeel en studente
- Ondersteuning met basiese hardeware- en sagtewareprobleme; die skep, bestuur en kategoriseer van ondersteuningskaartjies om probleme op te spoor en te prioritiseer
- Gereelde kommunikasie met gebruikers
- Installeer en aktiveer rekenaars soos versoek
- Dokumentering van alle interaksies, oplossings en stappe wat geneem is om probleme op te los
- Verseker dat IT-bates op 'n veilige en voldoende wyse gebruik en bestuur word
- Ondersteun student en dosente tydens klasse (nauurs en e-leer) met tegniëse navrae en toegangswessies
- Proctorio-bystand

POSVEREISTES

- CompTIA A+ of soortgelyke kwalifikasie
- CompTIA N+ of soortgelyke kwalifikasie

VAARDIGHEDE

- 'n Goeie begrip van ITIL-raamwerke
- 'n Goeie begrip van die lewensiklus van IT-bates
- Effektiewe probleemoplossingvermoë
- Sterk kommunikasievermoë
- Goeie interpersoonlike en spanwerkvaardighede

Klik [hier](#) om vir die pos aansoek te doen. Slegs Afrikaanse CV's sal aanvaar word. Aansoeke moet voor of op **13 Augustus 2025** ingedien word. Stuur 'n e-pos met jou Afrikaanse CV na personeelnavrae@akademia.ac.za indien jy probleme met die skakel ervaar.