



Akademia is 'n Christelike, klassieke en onafhanklike hoërondewysinstelling wat verbind is tot die uitnemende opleiding en vorming van studente vanuit en vir die Afrikaanse taal- en kultuurgemeenskappe. Akademia het tans 'n voltydse pos in Pretoria vir 'n koördineerder: Bemarkingsprojekte in die Bemarking en Kommunikasie-afdeling se Bemarking-span beskikbaar.

POSDOELSTELLING

Die pos sal daarop fokus om bemarkingsprojekte te inisieer, te beplan, te koördineer, te implementeer en die gehalte van sodanige projekte te verseker. Hierdie pos is in Centurion gebaseer.

VERANTWOORDELIKHEDE

- Koördineer van bemarkingsprojekte wat gerig is op beide die skole- en die volwasse markte.
- Bestaande projekte moet vernuwe en verbeter word, en nuwe bemarkingsmetodes en -materiaal moet ondersoek en implementeer word ten einde Akademia se bemarking deurlopend te verbeter vir die relevante teikenmarkte.
- Die persoon sal betrokke wees by die skep van inhoud saam met die Kommunikasie-span om bemarkingsprojekte te ondersteun.
- Uitvoer van projekverwante administratiewe take en verslagdoening oor die vordering van projekte.
- Skakeling met verskeie interne en eksterne belangegroepes om projekte doeltreffend uit te voer.

POSVEREISTES

- 'n Graad in Ondernemingsbestuur, Bemarking, Kommunikasie en/of Projekbestuur of 'n gelykstaande kwalifikasie.
- Drie tot vyf jaar se ervaring in algemene ondernemingsbestuur, bemarking en projekbestuur.
- 'n Goeie begrip van die sakesektor sowel as die akademiese omgewing sal in die kandidaat se guns tel.
- Voorkeur sal gegee word aan Akademia-personele wat aansoek doen.

VAARDIGHED E

- Kommunikasievaardighede
- Interpersoonlike vaardighede
- Koördineringsvaardighede
- Projekgedrewenheid en doelgerigtheid
- Prioritiseringsvermoë
- Implementerings- en uitvoeringsvermoëns
- Rekenaarvaardighede
- 'n Ambassadeur vir Akademia wees deur te help om die instelling uit te bou
- 'n Oog vir detail

Klik [hier](#) om vir die pos aansoek te doen. Slegs Afrikaanse CV's sal aanvaar word. Aansoeke moet voor of op 25 Julie 2025 ingedien word. Stuur 'n e-pos met jou Afrikaanse CV na personeelnavrae@akademia.ac.za indien jy probleme met die skakel ervaar.